

**«ТУРАН»
УНИВЕРСИТЕТИ»
МЕКЕМЕСІ**



**УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНИВЕРСИТЕТ
«ТУРАН»**

**Рассмотрено на заседании
кафедры «Журналистика
и переводческое дело»
Протокол № 1 от «24» августа 2020 г.**

Зав. кафедрой _____ / Бузело А.С.

**УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебно-методической и
воспитательной работе**

_____ **Абдиев К.С.
«28» августа 2020 г.**

**План
развития модульной образовательной программы
6В03202 – Связь с общественностью (бакалавриат)**

Алматы, 2020 г.

Содержание

Паспорт.....	2
Анализ внешней среды	4
Анализ внутренней среды.....	5
План мероприятий по развитию ОП.....	8

Паспорт плана развития модульной образовательной программы (МОП) «Связь с общественностью»

Цель ОП	Цель ОП – подготовить выпускника, ориентирующегося в основных мировых тенденциях развития медиа отрасли (содержательных и технологических), в процессе конвергенции и важнейших инновационных практик в сфере масс-медиа. Цель образовательной программы обусловлена миссией университета «Туран»: «Культура, образование и наука во благо общества», а также изменяющимися требованиями внешней среды, профессиональной конкуренцией и востребованностью специалистов на рынке труда.
Основания для разработки плана развития МОП (далее «Плана»)	Анализ соответствия образовательной программы нормативно-правовым актам и др. документам, определяющим национальные приоритеты и образовательную политику РК, а также миссии и Стратегии университета. Определение адекватности ресурсам МОП, потребностям рынка и запросам потребителей образовательных услуг. Выявление сильных и слабых сторон МОП.
Основные разработчики Плана	Зав. кафедрой: Бузело А.С., к.филол.н., доцент. Ведущие специалисты: Курманбаева А.А., к.филол.н., доцент; Абуева Н.А., д.полит.н., профессор; Алтаева А.К., д.филол.н., профессор; Кенжегулова Н.С., к.филол.н., доцент; Работодатели: PR-директор проекта «Kazakhstan Fashion Week» Б.Ш. Алдонгарова Студенты – Халикова Регина , 3 курс, Абайдуллаева Гузель 4 курс
Цель Плана	Обеспечить эффективное управление МОП с учетом изменений во внешней и внутренней среде, происходящих в процессе ее реализации и в продуктивном взаимодействии с работодателями для формирования актуальных профессиональных компетенций у студентов как будущих специалистов переводческого дела.
Механизм формирования плана	При формировании МОП, плана развития образовательной программы, РУП учитываются рекомендации РУМС по профилю подготовки/Совета УМО, опыт реализации аналогичных программ ведущих вузов Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья, проводится гармонизация образовательных программ с программами вузов-партнеров. МОП и План развития составлены с привлечением всех стейкхолдеров программы, на основе анализа результатов рейтинга ОП НПП «Атамекен», анкетирования по удовлетворённости обучающихся и ППС, анализ доступных и необходимых программе

	ресурсов, в том числе материально-технической базы и т.п.).
Механизмы распространения информации о Плане и целях МОП	<p>Рассмотрение ОП на расширенном заседании УМС кафедры с участием стейкхолдеров.</p> <p>Рассмотрение и утверждение образовательной программы на Ученом совете факультета.</p> <p>Обсуждение результатов мониторинга и утверждение корректировок плана ОП.</p> <p>Размещение МОП на сайте университета.</p>
Сроки реализации Плана	С 1.09.2020 по 1.09.2024 (4 года)

Анализ внешней среды

Образовательная деятельность университета осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в сфере высшего и послевузовского образования: Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 г. (с внесенными изменениями и дополнениями), Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020–2025 годы, утвержденной Указом Президента РК от 27 декабря 2024 г. № 989, Квалификационными требованиями, предъявляемыми при лицензировании образовательной деятельности, утвержденными Приказом Министерства образования и науки РК от 17 июня 2015 г. № 391 (в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 05 июня 2020 г. № 231), Типовыми правилами деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными Приказом Министерства образования и науки РК от 30 октября 2018 г. №595 (с последними изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РК от 18 мая 2020 г. № 207), Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (утвержденными приказом МОН РК №152 от 20 апреля 2011 г. (в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 12 октября 2018 г. № 563), государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РК от 30 октября 2018 г. № 604 (в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 05 мая 2020 г. № 182), а также Типовым учебным планом.

Образовательная деятельность по направлению подготовки бакалавров «Языки и литература» в рамках ОП 6В03202 – Связь с общественностью осуществляется в соответствии с государственной лицензией № 14001575 от 05.02.2014 года и приложением к государственной лицензии (номер лицензии №14001575), законодательством РК, Стратегическим планом развития университета «Туран» на 2020 – 2024 гг., миссией университета: «Культура, образование и наука во благо общества».

ОП 6В03202 – Связь с общественностью имеет особое значение для удовлетворения потребностей государства в связи с позиционированием страны на мировой арене, формированием ее благоприятного имиджа. Наше государство ярко заявляет о себе на международном уровне: проводит крупномасштабные, знаковые мероприятия на мировом уровне, вступило во Всемирную торговую организацию (ВТО); расширяются дружественные отношения и деловые, культурные контакты. В этих условиях популярность и востребованность услуг специалистов, осуществляющих продвижение имиджа страны, его укрепление с каждым годом растут. При этом данная сфера деятельности важна, поскольку специалисты этой отрасли обеспечивают и улучшают также внутренние коммуникации: занимаются управлением и установлением взаимовыгодных, гармоничных отношений между организацией и общественностью, от которой зависит успех функционирования этой организации.

Результаты маркетинговых исследований показывают, что востребованность специалистов в сфере PR растет, в том числе это обусловлено широкими возможностями реализоваться в разных ипостасях: копирайтер, PR-менеджер, менеджер по рекламе, арт-директор, креативный директор, SMM-менеджер, криэйтор, event-менеджер, контент-менеджер и др.

SWOT-анализ внешней среды

<i>S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внешние факторы)</i>	<i>W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внешние факторы)</i>
– изучение маркетинговых и мониторинговых исследований профессиональной среды,	– высокая плотность конкурентной среды, – непрофессиональное обучение PR-специалистов

<p>участие в профильных мероприятиях с целью бенчмаркинга для обеспечения качественного развития ОП;</p> <p>– функционирование Национальной Ассоциации связей с общественностью, которая участвует в развитии рынка профессиональных услуг, открыта к взаимовыгодному сотрудничеству с академической средой.</p>	<p>посредством курсов и тренингов;</p>
<p><i>O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)</i></p>	<p><i>T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)</i></p>
<p>– потребность в специалистах данного профиля в связи с активным развитием сферы PR в РК;</p> <p>– широкое обсуждение ОП стейкхолдерами позволяет усилить качественную составляющую программы;</p> <p>– возможность PR-специалиста работать на аутсорсе фрилансером, открыть собственное ИП, работать в смежных областях (маркетинг, журналистика, реклама и др.).</p>	<p>– активное обновление правил поступления МОН РК для поступающих в вузы и выпускников колледжей;</p> <p>– приостановление деятельности многих бизнес-структур и организаций во время пандемии.</p>

Анализ внутренней среды

Модульная образовательная программа обеспечена всеми необходимыми ресурсами для организации качественного обучения:

- 1. достаточным штатом преподавателей**, количество которых определяется числом дисциплин, нормативами учебной нагрузки, контингентом студентов. Преподавательский состав кафедры отвечает профилю образовательной программы и преподаваемым дисциплинам, требованиям, предъявляемым к соотношению штатных сотрудников и сотрудников по совместительству, к уровню остепененности. В реализации программы участвуют сотрудники нескольких кафедр, обеспечивающих преподавание общеобразовательных, предпринимательских модулей и языковых предметов, а также базовых и профильных дисциплин: «Журналистика и переводческое дело», «Регионоведение и международные отношения», «Менеджмент и экономика», «Маркетинг и логистика», «Туризм и сервис», «Информационные технологии», «Юриспруденция и международное право», а также Центр языковой подготовки).
- 2. Общая численность профессорско-преподавательского состава** кафедры «Журналистика и переводческое дело», обеспечивающего подготовку бакалавров по ОП «Переводческое дело» в 2020-2021 уч.г. составляет 41 чел., в том числе штатных – 36 чел., из них преподают циклы базовых и профилирующих дисциплин – 21/10 чел. Докторов наук – 4, кандидатов наук – 19, ст. преподавателей – 12, преподаватель – 1. Наличие в штате практиков, имеющих большой опыт работы **Сауле Гастулекова** (тележурналист, опыт работы на телеканалах «Казахстан», «Алматы», «Хабар» и др., автор серий документальных фильмов, обладатель нагрудного знака «Мәдениет Кайраткері, лауреат международных премий, член Союза журналистов РК); **Кенжегулова Нарбинь** (писатель-фантаст, обладатель международной премии «Дарабоз», международной литературной премии имени братьев Гонкуров (Париж), премия Академии журналистики Казахстана «Алтын самрук», член Союза писателей РК); **Татьяна Затонская (Дельцова)** (журналист, PR-специалист, опыт работы на КТК, 31 канале, в русской службе радиостанции ВВС (г. Москва, РФ); **Ринат Кокумбаев** (опыт работы оператора и режиссера на телеканале «Казахстан», съемка и трансляция спортивных событий мирового масштаба, прямые эфиры и музыкальные трансляции крупных мероприятий). Остепененность штатного ППС по кафедре составляет 63,8%.

3. Руководство образовательных программ **соблюдает принцип доступности руководителей и прозрачности** всех кадровых процедур следующим образом: регулярно через средства массовой информации объявляется конкурс на замещение вакантных должностей, которое проводится в соответствии с Законом об образовании (ст.41-1 п.2), ГОСО, Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования (Приложение 5 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 п.17). Вуз разрабатывает и утверждает правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников. На сайте университета представлены резюме ППС, реализующего ОП.
4. **Повышение квалификации ППС** осуществляется согласно графику прохождения курсов повышения квалификации ППС. Основной формой повышения квалификации ППС являются: стажировки, курсы лекций, мастер-классы, обучение на специализированных образовательных и сертифицированных курсах, практических семинарах как в Казахстане, так и за рубежом. Организации, в которых регулярно проходит повышение квалификации ППС кафедры: Школа педагогического мастерства (университет «Туран»), Кластерное Бюро ЮНЕСКО в Алматы по Центральной Азии, Центрально-азиатское бюро аналитической журналистики CABAR.asia (проект Института по освещению войны и мира (IWPR) www.iwpr.net), Международный центр журналистики Media Net, Медиа дамыту қоры ДОСТАРЫ и др.
5. Программы претерпевают постоянное **улучшение материально-технических и информационных ресурсов**, которые являются фактором обеспечения качества образования ОП. Для обучения создана доступная образовательная ресурсная среда, включающая компьютерную технику, программные продукты – лицензионные и приобретенные, сайты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных цифровых материалов. Имеются электронные учебники, видеолекции, лекции-презентации и др. В университете функционируют 30 компьютерных классов, 26 лекционных аудиторий, 2 лингафонных кабинета, лаборатории и кабинеты при кафедрах, которые используются в учебном процессе, при выполнении заданий СРС и для проведения научно-исследовательских работ. Все имеющиеся аудитории комфортабельны: освещенность, акустика, температура, техническая оснащенность (проекторами или интерактивными досками), экологические и эстетические показатели соответствуют предъявляемым требованиям. 702 единиц 690, или 98,2%, составляют компьютеры конфигурации Core2Duo 3.0Ггц и выше.
6. **Библиотечный фонд.** Библиотека университета имеет достаточный объем учебной и научной литературы по ОП на государственном, русском и иностранном языках. Происходит регулярное пополнение учебного фонда.
7. В университете организовано **здоровое питание обучающихся**: имеется три кафетерия, столовая.
8. Нуждающиеся в жилье иногородние обучающиеся имеют **возможность проживать в доме студента университета «Туран».**

Функционирование программы обеспечивается коллективом специалистов, включающим ППС с высоким научным и педагогическим уровнем. Управление и развитие программы предусматривает выполнение следующих должностных обязанностей каждым преподавателем, обеспечивающим подготовку по данной специальности. За каждым видом деятельности закреплены ответственные:

- разработка модульной образовательной программы – доц. Бузело А.С., доц. Курманбаева А.А., Кенжегулова Н.С, ст. преп. Затонская Т.М.
- учебно-методическое обеспечение специальности – Курманбаева А.А., Бекмамбетова З.Ж.

- научно-исследовательская деятельность – проф. , Абуева Н.А., Алимжанова Г.М.
- анализ внешней среды – ст. преп. Затонская Т.М.
- анализ удовлетворенности МОП обучающихся и ППС (внутренней среды) – ст. преп. Мухаметкалиева С.Ж.
- повышение квалификации – доц. Адишева А.У.
- воспитательная работа – доц. Тулекова Г.Х.

Кафедра зарегистрировала в НЦГНТЭ РК сроком на 3 года научно-исследовательские прикладные проекты, из них: 3 по научным направлениям кафедры (Полиязычие в современном образовательном пространстве: теория, практика, методика; Освещение проблем современности в новых масс-медиа Казахстана. Также ведется работа по оформлению заявки международного проекта «Социокультурное и экономическое сотрудничество Казахстана, Китая и России» совместно с Чжэцзянским университетом иностранных языков Юэсю (г. Шаосин, КНР) для участия в конкурсе на грантовое финансирование Правительства КНР. Ведется работа по созданию тезауруса терминов ЮНЕСКО в рамках сотрудничества с Кластерным бюро ЮНЕСКО в г. Алматы.

S (strength) – сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weakness) – слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> – Высококвалифицированный преподавательский состав, реализующий ОП. – Ориентированность вуза на предпринимательство, на создание рабочих мест студентами. – Прозрачность образовательной программы и чёткая связь содержания учебного плана с требованиями работодателей города, региона. – Высокая степень удовлетворенности студентов качеством обучения. – ОП обеспечена достаточным аудиторным фондом, спецоборудованием и библиотечными ресурсами. – Стратегия развития вуза ориентирована на развитие корпоративной культуры и профессиональный рост персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> – Недостаточная языковая подготовка ППС и студентов для реализации академической мобильности в дальнем зарубежье. – Осложненность международной мобильности студентов и ППС офлайн. – Методические сложности в разработке программ дудипломного образования и высокая их стоимость. – Недостаточный уровень реализации потенциала в научно–исследовательской работе (участие в конкурсах, тендерах, финансируемых проектах). – Необходимость дополнительных финансовых затрат на регулярное обновление технических средств и компьютерных специализированных программ.
O (opportunity) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	T (threat) – угрозы (потенциально негативные внешние факторы)
<ul style="list-style-type: none"> – Повышение привлекательности программы за счёт актуальных специализаций. – Привлечение носителей языка к процессу обучения. – Издание силами ППС, а также приобретение специализированной научной литературы учебной и научно-методической литературы на государственном языке. – Привлечение к профессиональной подготовке студентов практиков. 	<ul style="list-style-type: none"> – Недостаточность или отсутствие определенных профессиональных навыков работы с новейшими компьютерными технологиями и инструментами. – Усложнение подготовки PR-специалистов в условиях пандемии (уменьшение количества мероприятий офлайн)

План мероприятий по развитию ОП

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Вид отчетности, отметка о выполнении
I. Совершенствование содержания МОП				
1.1.	Изучение опыта зарубежных вузов (ННГУ, МГУ им. В.Ломоносова, ВНИШЕУ и др.) и казахстанских вузов (КазНУ им. аль-Фараби, КазУМОиМЯ им. Абылайхана, университет им. С. Демиреля)	Бузелo А.С. Затонская Т.М.	декабрь 2020 - апрель 2024гг.	Исследование, представленное на заседании кафедры с последующим обсуждением его результатов
1.2.	Ежегодное обновление ОП в связи с изменениями во внешней среде	Курманбаева А.А. Затонская Т.М.. Бузелo А.С.	декабрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Новые дисциплины в каталоге элективных модулей. Их обсуждение на УМС кафедры.
1.3.	Сотрудничество с кластерным бюро ЮНЕСКО в г. Алматы, ОЮЛ «Национальная Ассоциация связей с общественностью» при разработке ОП	Бузелo А.С. Затонская Т.М..	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Совместные мероприятия
1.4.	Анализ рынка труда (внешней среды) для проектирования результатов обучения	Затонская Т.М.. Курманбаева А.А. Бузелo А.С.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Отчет по маркетинговым исследованиям
1.5.	Изучение профессиональных стандартов УМО и квалификационных требований.	Затонская Т.М.. Курманбаева А.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение в протоколах заседаний
1.6	Конкурсный отбор дисциплин.	Затонская Т.М.. Курманбаева А.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение в протоколах заседаний; каталог элективных модулей
1.6.	Организация круглых столов по ОП.	Затонская Т.М.. Курманбаева А.А.	2020 - сентябрь 2024 гг.	Сертификаты, отчеты в протоколах заседаний
1.7.	Интервьюирование выпускников	Бузелo А.С.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Отчеты в протоколах заседаний
1.8	Гармонизация учебных планов с целью расширения академической мобильности студентов и ППС, разработка СОП и дудипломной программы	Бузелo А.С. Абуева Н.А. Курманбаева А.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Гармонизированные РУП
1.9.	Разработка УМКД в связи с обновлением ОП	Бекмамбетова З.Ж. Курманбаева	2020 - сентябрь 2024 гг.	Утверждение новых УМКД на заседании кафедры (протокол)

		А.А.		
II. Учебно-методическое обеспечение				
2.1	Разработка УМКД, методических рекомендаций, учебно-методических пособий, практикумов по новым дисциплинам англо-русский перевод, практикум по синхронному переводу, трансдисциплинарные аспекты перевода, языковая личность переводчика	Бекмамбетова З.Ж. Абуева Н.А. Курманбаева А.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Утверждение новых УМКД на заседании кафедры (протоколы)
2.2	Совершенствование методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. по дистанционной технологии обучения	Затонская Т.М.. Курманбаева А.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол УМС кафедры
2.3	Ежегодное проведение конкурса элективных модулей и обновление каталога элективных модулей ОП	Бузело А.С. Затонская Т.М.. Курманбаева А.А. Абуева Н.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол УМС кафедры
2.4	Систематический аудит учебно-методических комплексов дисциплин и модулей ОП	Бекмамбетова З.Ж. Курманбаева А.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол УМС кафедры
2.5	Постоянное внедрение в учебный процесс инновационных образовательных технологий обучения, развитие интерактивных методов обучения (путем распространения положительного педагогического опыта, проведение экспертиз заданий и тд)	Затонская Т.М.. Курманбаева А.А., Жуминова А.Б.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол УМС кафедры
2.6	Разработка MOOK	Затонская Т.М. Короткова В.В.	сентябрь 2021 - сентябрь 2024 гг.	Внедрение данных курсов в практику
2.7	Разработка курсов дополнительного образования	Затонская Т.М. Короткова В.В.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Внедрение данных курсов в практику
III. Кадровое обеспечение				
3.1	Приглашение зарубежных ученых в области ССО и журналистики из вузов-партнеров, практиков для мастер-классов и тренингов	Бузело А.С. Абуева Н.А.	сентябрь 2021 - сентябрь 2024 гг.	Договоры и соглашения, запись лекций и семинаров

3.2	Развитие программ внутренней и внешней академической мобильности ППС	Бузело А.С.	сентябрь 2021 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение результатов на УМС и заседании кафедры (протокол)
3.3	Совершенствование системы рейтинговой оценки деятельности ППС, обновление личного листа достижений ППС	Бузело А.С. Алимжанова Г.М.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение результатов на заседании кафедры (протокол)
3.4	Реализация системы внутреннего контроля качества проводимых занятий ППС на основе проведения открытых занятий, мониторинга взаимопосещений	Бузело А.С. Бекмамбетова З.Ж.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение результатов на УМС и заседании кафедры (протокол)
3.5	Анализ результатов анкетирования «Преподаватель глазами студентов»	Бузело А.С. Бекмамбетова З.Ж.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение результатов на УМС и заседании кафедры (протокол)
IV. Материально-техническое обеспечение				
4.1	Обновление материально-технической базы (компьютерных классов, оснащенных необходимым программным обеспечением; приобретение новейших специализированных компьютерных программ)	Затонская Т.М.	сентябрь 2021 - сентябрь 2024 гг.	Накладные
4.2	Расширение базы практик, заключение договоров.	Бузело А.С.		Договоры, соглашения
V. Информационно-библиотечные ресурсы				
5.1	Разработка ресурсов в соответствии с пп. 2.1, 2.6	Затонская Т.М. Короткова В.В.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Внедрение данных курсов в практику
5.2	Разработка курсов дополнительного образования	Затонская Т.М. Короткова В.В. Жумабаева А.С.	сентябрь 2021 - сентябрь 2023 гг.	Внедрение данных курсов в практику
5.3	Регулярное обновление научной библиотеки с фондом учебной, учебно-методической, научной литературы, периодическими изданиями	Курманбаева А.А. Алтаева А.К.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол заседания кафедры (протокол), сертификаты
5.4	Обеспечение доступа к е-ресурсам электронной библиотеки и подписных полнотекстовых отечественных и зарубежных баз данных	Паташкова Е.С.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол заседания кафедры (протокол), сертификаты
VI. Развитие исследовательской компоненты МОП				
6.1	Организация стажировок и практик обучающихся в вузах ближнего и дальнего зарубежья	Бузело А.С. Тулекова Г.Х. Абуева Н.А.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Протокол заседания кафедры (протокол), сертификаты
6.2	Активизация системы	Бузело А.С.	сентябрь	Отчеты НИР и НИРС

	вовлечения в науку обучающихся через вовлечение в работу над тезаурусом ЮНЕСКО и в исследовательскую работу над научной темой кафедры (публикации и участие в конференциях, круглых столах)	Курманбаева А.А., Тулекова Г.Х.	2020 - сентябрь 2024 гг.	
6.3	Внедрение в практику научных результатов, полученных как ППС так и обучающимися	Алимжанова Г.М.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Акты внедрения, выписки из заседаний кафедры
VII. Мониторинг эффективности МОП				
7.1	Рассмотрение плана развития ОП на расширенном заседании кафедры с участием работодателей	Бузелю А.С.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение на заседании кафедры (протокол)
7.2	Анкетирование работодателей, обучающихся и ППС на удовлетворенность результатами ОП	Затонская Т.М.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение на УМС и заседании кафедры (протоколы)
7.3	Регулярный мониторинг текущей успеваемости	Бузелю А.С., эдвайзеры	январь 2021 - июнь 2024 гг.	Протоколы заседаний кафедры
7.4	Регулярный мониторинг достижений студентов в рамках итоговой аттестации	Бузелю А.С., эдвайзеры	июнь 2021 - июнь 2024 гг.	Протоколы заседаний кафедры
7.5	Совершенствование процедур оценки уровня знаний обучающихся с учетом специфики ОП и интеллектуальных и креативных способностей студентов	Затонская Т.М.	сентябрь 2020 - сентябрь 2024 гг.	Обсуждение на УМС кафедры (протокол).

Разработчики:

Руководитель ОП

Бузелю А.С.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УМБ факультета

Касымжанова А.А.

Директор центра Болонского процесса и ДО

Паршина Г.Н.